

スナッグゴルフ打合表

団体名			担当者	
			携帯番号	
実施日	月	日 ()	: ~ :	参加者数
引率者数		待機者	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	【待機代表者名】 【待機者人数】
活動のねらい	<input type="checkbox"/> 仲間との親睦 <input type="checkbox"/> 自然に親しむ <input type="checkbox"/> 体力向上 <input type="checkbox"/> 運動に親しむ <input type="checkbox"/> その他 ()			
班編成	人 ×	班	人 ×	班
	人 ×	班	人 ×	班
希望コース	<input type="checkbox"/> グラウンド <input type="checkbox"/> 交流の家周辺コース (最大7か所)			
			合計	班

●貸出希望物品

ランチャー (アイアン)・ローラー (パター) 専用ボール・ランチパッド	セット	ゴルフフラッグ・スタート表示板 (1ホールにつき1セット、最大8セット)	セット
スコア表・バインダー クリップペンシル (班毎に1セット)	セット	プログラム説明用思慮	<input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無

【スナッグゴルフの服装・持ち物】

長袖・長ズボン・帽子・運動靴・手袋 (軍手)・長めの靴下・リュックサック (弁当・水筒・タオル・雨具・防寒具等)

※団体担当者はここまで記入してください。

【集合時刻】_____

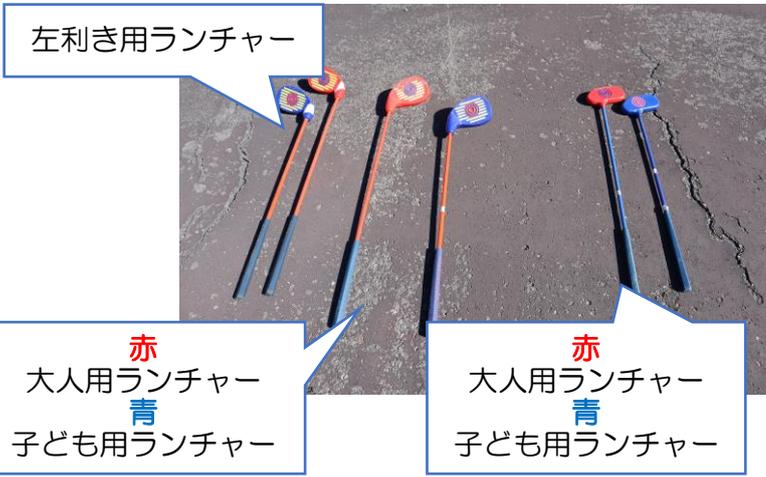
事前打合せ職員: _____

【事前指導職員】無 有 _____

【活動場所】_____ 周辺コース / _____ グラウンド

【集合場所】集合時刻5分前に事務室前に集合してください。





スタートマット



スナッグフラッグ

【ランチャー】ボールを必ずランチパッドに乗せて使用
【ローラー】ゴールに近づき、力を入れすぎずに使用



スタート表示板

ゴールにボールが
くっいたら
ホールアウト！



活動の流れ

事務室及び講堂下から貸出用具の運搬、確認

- ①班毎に整列して集合、ねらいの確認等
- ②活動内容や使い方の説明【希望があれば交流の家職員から】(目安 10分)
※道具の名称・使い方、ルール説明

③活動

○ランチャーを振るときには、必ず周囲に人がいないか確認し、力を入れすぎた状態で振りかぶらない。

○班毎にコースづくりを行い、スタート(以後、班毎にコースを回る)

④研修終了・片付け・ふりかえり(ねらい達成の確認、表彰等)

○野外活動出入り口で靴の土をよく落としてから所内へ入ってください。(足洗い場で洗えます)

○貸出用具を確認し、元の場所に返却してください。

○コースで安全上問題がある場合は、速やかに報告してください。

⑤【④の時でも可】スコア表をもとに結果発表、表彰

事故発生の場合



【交流の家事務室】
(0854) 86-0319