

国立三瓶青少年交流の家職員募集要領（非常勤職員）

募 集 者 名 称	独立行政法人国立青少年教育振興機構 国立三瓶青少年交流の家
職 種	事務補佐員
採 用 予 定 人 数	1人
業 務 内 容	事業推進係において、利用者対応業務を中心に勤務します。 （主な担当業務） ① 利用者対応業務（オリエンテーション、入所時打合せ、宿舍点検等） ② 窓口対応業務、電話対応、来客対応 ③ 施設予約利用者のデータ入力 （パソコンはワード、エクセルのほか、専用ソフトを使用します）
契 約 期 間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 ※2回を限度とし、契約を更新する場合あり（年度契約） ※契約期間の上限は原則として令和9年3月31日までとする
試 用 期 間	採用日から14日間（労働条件に変更なし）
就 業 場 所	国立三瓶青少年交流の家（島根県大田市山口町山口 1638-12）
応 募 資 格	○パソコン操作（基本的な操作や Excel の関数を自分で調べて扱える程度）が支障なくできる者 ○自動車で通勤可能な者（AT 限定可） ○積極的にコミュニケーションが図れ、協調性のある者
勤 務 日	4週間ごとに割り振る（土日祝日勤務もあり）
休 日	4週8休の週休日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日） 上記日数を4週間ごとに割り振る
就 業 時 間	8時30分～17時15分（7時間45分）
休 憩 時 間	12時00分～13時00分（60分）
時 間 外 労 働	業務の都合により、発生する場合あり
休 暇	年次有給休暇・特別休暇等 ※年次有給休暇は採用時10日付与
賃 金	① 日 給 7,481円 ～ 8,520円 （経歴等に応じて決定、毎月末締切、翌月17日支給） ② 諸手当 超過勤務手当、休日勤務手当、通勤手当 ③ 賞 与 6月、12月に支給
加 入 保 険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険、労災保険

提出書類	履歴書（市販のもので可。顔写真を貼付。）
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> ・「履歴書」を1月31日（水）までに下記担当宛てに記録が残る方法（簡易書留やレターパック等）で郵送するか、持参してください。 ・封書には必ず「採用書類在中」と明記してください。 ・選考は、書類選考・面接選考を行います。面接は2月1日（木）以降に実施します。
応募締め切り	令和6年1月31日（水）【必着】
選考方法	書類選考の上、面接により採用を決定します。
本件照会先	独立行政法人国立青少年教育振興機構 国立三瓶青少年交流の家総務・管理係 担当：久城 秀太 TEL：0854-86-0331
受動喫煙を防止するための措置	敷地内禁煙（特定屋外喫煙場所設置）
個人情報の取扱い	応募書類は原則として返却いたしません。また、応募書類及びご提供いただいた個人情報については、今回の選考以外の目的には一切使用いたしません。
国立青少年教育振興機構概要	<p>当機構は青少年教育のナショナルセンターとして、青少年や青少年教育関係に対し、教育的な観点から一貫性のある体験活動や研修の機会を提供するとともに、青少年教育に関する調査研究、青少年団体・施設等の連絡・協力の促進、青少年教育団体への助成を通じて我が国の青少年教育の振興および青少年の健全育成を図ることを目指しております。</p> <p>また、全国に28の教育施設を有し、ボランティア活動や就労体験といった交流体験や、野外活動や環境学習といった自然体験など、立地条件を活かした特色のある活動を展開しています。</p> <p>【https://www.niye.go.jp/about/history.html 参照】</p>



当機構は、厚生労働大臣より子育てサポート企業として認定され、次世代認定マーク「くるみん」を取得しました。職員が仕事と育児等の両立を支援するための取組を行っています。