



2 利用申込みの流れ

宿泊利用

【 宿泊利用の申込み期間 】 利用日の前年度（7月1日）から7日前まで受付ができます。

予 約

- ◇ 利用する日の空き状況については、電話で確認してください。
※受入れ状況を確認し、利用の可否をお知らせします。
※仮予約は受け付けておりません。

- ◇ 電話で受付後、ホームページの「Web 申込み」から団体情報等を入力し、送信してください。
※入力フォーム送信後、自動返信メールが届きます。



利用申込み 書類提出

約3か月前に、利用申込書類等の提出について（ご案内）のメールをお送りします。

- ◇ 提出締切日までに書類を提出してください。
提出された書類をもとに、他団体と活動内容や会場の調整を行います。
※提出締切日は、メールでご案内します。（利用日の約2か月前）

交流の家にご提出いただくもの

- 利用申込書
- 活動日程表
- プログラム教材申込書
- バス利用申込書 ※バスを予約済の団体のみ



食堂にご提出いただくもの

- 食事申込書
- 食物アレルギー連絡表（食物アレルギーの方がいる場合）

「様式ダウンロード」から上記申込書をダウンロードし、必要事項をご記入の上、メール・FAX・郵送等でご提出ください。

事前打合せ 事前登山研修

- ◇ 初めてご利用いただく場合は、事前打合せ・事前登山研修をおすすめします。
※事前打合せ・事前登山研修には予約が必要です。
＜打合せ内容＞ ■活動プログラムの内容 ■生活の仕方、施設の利用の仕方 ■活動コースや活動場所・施設見学

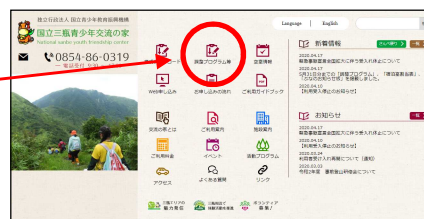
調整結果の確認

担当の方に、利用日の約1か月前にプログラムの調整結果をダウンロードするためのパスワードをメールでご案内します。

※調整結果は、利用日の約1か月前にホームページに掲載します。（閲覧パスワードを設定）

- 調整プログラム
（期間中に利用する団体の活動状況一覧表）
- 宿泊室割当表
- ぶなのお知らせ板
（浴室割振り、つどの係、清掃の担当場所）

「プログラム等の調整結果のダウンロード」から調整プログラム、宿泊室割当表、ぶなのお知らせ板の内容を事前にご確認ください。閲覧の際はパスワードが必要です。



入 所

- ◇ 入所の手続きを行います。

持参していただくもの

- 利用団体票
- 利用者一覧表
- 入所時健康調査票
- 活動プログラム打合せ表 ※活動を予定している場合

入所手続きの際に必要なので、事前に準備して当日お持ちください。



事前に交流の家・食堂にご提出いただくもの

[illegible]

日	時	種別	午前 (9:00～12:00)		午後 (13:00～17:00)		夜間 (17:30～22:00)		1泊2泊	3泊	合計人数 男 / 女 / 計
			予定と内容	場所	予定と内容	場所	予定と内容	場所			
11日	昼	研修	10:00 入所 10:15 入所式・オリエンテーション	研修室	13:00-14:00 LAP (人間関係づくりプログラム)	研修室	19:00-21:00 夜間研修	研修室	計 25	計 06	
	夜	研修					20:00-21:00 ゲームプログラム	研修室			
12日	昼	研修	9:00-10:00 食生活研修 (ローテーブル)	研修室研修場	14:00-15:00 地域連携プログラム (現場見学)	研修室研修場	18:00-21:00 ナイトサーカスチーム	研修室	計 25	計 06	
	夜	研修					19:00-21:00 ゲームプログラム	研修室			
13日	昼	研修	9:00-10:00 食生活研修	研修室	10:00 退所研修 15:00 退所				計 0		
	夜	研修	9:00-10:00 食生活研修	研修室	10:00-13:00 お泊り						
14日	昼	研修							計 0		
	夜	研修									
15日	昼	研修							計 0		
	夜	研修									

食事申込書

【署名】シニアグループ・リハビリ株式会社 三瓶道
 TEL 0854-86-0113 FAX 0854-86-0183
 E-mail 3555@nagasaki-pg.ac.jp

記入例

団体名	大田市立三瓶小学校											
住所	大田市 三瓶小											
代表者	三瓶 花子											
期次	年	月	日	期次	年	月	日	期次	年	月	日	
期次	4	年	10	月	6	日	期次	4	年	10	月	7
期次	4	年	10	月	6	日	期次	4	年	10	月	7

	期次		10月6日(水)		10月7日(木)		期次		10月7日(木)		10月8日(金)	
	昼食	夕食	昼食	夕食	昼食	夕食	昼食	夕食	昼食	夕食	昼食	夕食
合計数	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
中学生以上	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
小学生	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
学童保育(学童保育の別紙)			○				○					
パン弁当												
給食券(購入)											90	
給食券(個人)												
最大の弁当												
メニュー												
合計数												
昼食(人数×食数)												
メニュー												
食数												

実食日	☐ 実食予定日	☐ 実食予定日	☐ 実食予定日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月7日	10月8日
実食日	10月6日	10月7日	10月8日

実食日	10月6日	10月
-----	-------	-----

[illegible][illegible]

利用日当日 入所手続きの際にご提出いただくもの

[illegible]

印入部 **国立三抵青少年交流の家 利用者一覧表**

利用される方(生活難者など)と生活改善指導士・記入員(注)
※この印刷用集票を提出された日から起算して「利用者の数」が確定します。

階層名	性別	年齢区分	利用期間 (月)	利用回数 (回)	～ (2022/10/27) ～				
番号	姓	名	性別	年齢	番号	姓	名	性別	年齢
1	〇〇	〇〇	女	18歳	31	〇〇	〇〇	男	18歳
2	〇〇	〇〇	男	18歳	32	〇〇	〇〇	女	18歳
3	〇〇	〇〇	男	18歳	33	〇〇	〇〇	女	18歳
4	〇〇	〇〇	男	18歳	34	〇〇	〇〇	男	18歳
5	〇〇	〇〇	女	18歳	35	〇〇	〇〇	男	18歳
6	〇〇	〇〇	男	18歳	36	〇〇	〇〇	女	18歳
7	〇〇	〇〇	男	18歳	37	〇〇	〇〇	女	18歳
8	〇〇	〇〇	男	18歳	38	〇〇	〇〇	男	18歳
9	〇〇	〇〇	男	18歳	39	〇〇	〇〇	男	18歳
10	〇〇	〇〇	女	18歳	40	望之内	一	男	42歳
11	〇〇	〇〇	女	18歳	41	佐竹	豊	男	32歳
12	〇〇	〇〇	女	18歳	42	渡邊	清子	女	39歳
13	〇〇	〇〇	男	18歳	43	水田屋	孝子	女	19歳
14	〇〇	〇〇	女	18歳	44	勇三郎	高比	男	12歳
15	〇〇	〇〇	男	18歳	45				
16	〇〇	〇〇	男	18歳	46				
17	〇〇	〇〇	男	18歳	47				
18	〇〇	〇〇	女	18歳	48				
19	〇〇	〇〇	女	18歳	49				
20	〇〇	〇〇	男	18歳	50				
21	〇〇	〇〇	男	18歳	51				
22	〇〇	〇〇	女	18歳	52				
23	〇〇	〇〇	女	18歳	53				
24	〇〇	〇〇	男	18歳	54				
25	〇〇	〇〇	男	18歳	55				
26	〇〇	〇〇	男	18歳	56				
27	〇〇	〇〇	男	18歳	57				
28	〇〇	〇〇	男	18歳	58				
29	〇〇	〇〇	女	18歳	59				
30	〇〇	〇〇	女	18歳	60				

入 所 時 健 康 調 査 票

設立三萬育少年交流の家

この調査票は、オリエンテーション終了後、代表者が確認して、
保健担当者で事務室へ提出してください。

団体名						代表者名	
期 間	令和	年	月	日	～	月	日
保 険	養護施設・習得施設					姓 名	
担当者	一般職等、その他()					(施設長)	(専業)

・入所前の健康調査の実施 ・疾患、持病等の持参（原則、持参せず） ・アレルギー保持者（食物・ハチ等） ・エビセン保持者	有 ・ 有 ・ 有 ・	無 ・ 無 ・ 無 ・
--	----------------------------	----------------------------

入所時の健康状態	・全員良好	・体調不良者あり
----------	-------	----------

【体調不良者の内訳】

主 な 病 病	風邪気味である	人	そ の 他	人
	熱がある	人		人
	胃の調子が悪い(嘔気、嘔吐)	人		人
	腹の調子が悪い(下痢、腹痛)	人		人
	薬が調子悪くした	人		人
	ケガをしている	人		人

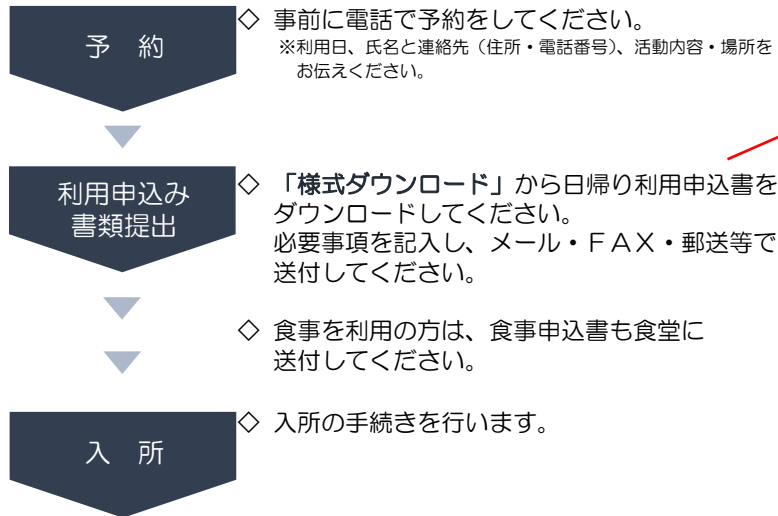
※インフルエンザ対策のため、高熱・咳・咽痛等発症がある場合は、ご留意願います。
※メロウィルス対策のため、嘔吐・下痢等発症がある場合は、ご留意願います。

①特に注意を要する参加者（慢性疾患・病後・けいれん発作などがある場合、
保健担当者を中心に団体で健康把握につとめてください。）
②体調管理のため、明らかに症状（嘔吐等）の原因となる**食事の食べ過ぎ**には、
充分に気をつけてください。

（受付係員）

日 帰 り 利 用

【 日帰り利用の申込み 】 宿泊団体優先のため、利用日の1 か月前から受付ができます。



日帰り利用申込書

宿泊・日帰り利用申込みについて留意すること

- ※ 翌年度利用希望の学校団体等については、先行受付（4月30日締切）を行い、6月末までに日程を調整します。
- ※ 利用申込み書類をご提出いただく前に、事前打合せをすることをおすすめします。
- ※ Web 申込み・ダウンロード等できない方は、書類をお送りするので交流の家までご連絡ください。
- ※ 代表者・担当者・人数等、予約時と内容について変更する場合は、ご連絡ください。
- ※ 提出期日までに、申込み書類をご提出いただいた団体の活動日程を優先します。
- ※ 活動内容・活動場所については、必要に応じて調整する場合があります。
- ※ 食物アレルギーなどがある方は、「食物アレルギー連絡表」を食堂にお送りください。
- ※ 調整プログラム・宿泊室割当表・ぶなのお知らせ板は、内容を事前にご確認ください。
- ※ バス運行を希望する団体は、事前に電話連絡を入れ、申込み手続きを行ってください。

利用に関するお問合せ・書類提出先

国立三瓶青少年交流の家
事業推進係

TEL : 0854-86-0319
〈受付時間 9:30～17:00〉
FAX : 0854-86-0458
TEL (緊急時・夜間専用) : 0854-86-0310

E-Mail : sanbe-suishin@niye.go.jp
HP : <https://sanbe.niye.go.jp/>

食事に関するお問合せ

食 堂
コンパスグループ・ジャパン株式会社
三瓶店

TEL : 0854-86-0153
FAX : 0854-86-0183

E-Mail : 35505@compass-jpn.com

3 利用に当たっての事前準備

団体担当者が準備するもの

- ☐ 利用団体票
- ☐ 入所時健康調査票
- ☐ 活動プログラム打合表
- ☐ 利用者一覧表（利用者名簿）
- ☐ 各種ダウンロード資料
（調整プログラム・宿泊室割当表・ぶなのお知らせ板）

交流の家 HP（<https://sanbe.niye.go.jp/download.html>）からダウンロードしてください。

生活・活動に関して準備するもの

- ☐ 活動ができる服装・装備
（帽子・長袖・長ズボン・運動靴・軍手など）
- ☐ 履き替え用シューズ
（体育館・キッズルーム・テニスコート使用の場合）
- ☐ 着替え
- ☐ 雨 具
- ☐ 水 筒
- ☐ 洗面用具セット
（せっけん・シャンプー・タオル・はみがきセットなど）
- ☐ ゴミ袋
※持ってきたものから出たゴミはお持ち帰りください。
- ☐ 健康保険証
- ☐ 救急セット
- ☐ 懐中電灯
- ☐ 医療機関に搬送用の車
※車がない場合は、タクシーでの受診になります。
- ☐ マスク
※食堂を利用する場合。食事のとき、食事中以外ではできる限りマスク着用をお願いします。
- ☐ 弓道の的紙セット
- ☐ 体育館ラインテープ
- ☐ グラウンドの石灰

※お風呂等には、備え付けのせっけん・シャンプーがありません。また、洗面所には、衛生上、コップを置いていません。

※ドライヤーについては、貸出用に 5 台あるので、希望者は事務室までお越しください。

※内服薬は、常備していないので、各団体でご用意ください。

※飲料水の保冷や熱中症予防、身体のアイシングやケア用の氷は、食堂で注文するか、持参ください。

※館内は土足です。浴室に移動のときは、スリッパがあると便利です。

※体育館は上靴が必要です。

※清掃の際、人数の多い団体は清掃用具が不足する場合があります。雑巾を持参し、使用してください。

※貴重品は各自で管理をお願いします。大浴室前と玄関ホールにコインロッカー（コインバック式）があります。

※当施設は標高 600 メートルの場所に位置しており、寒暖差が激しい場所です。衣服の調整ができるようご準備ください。

※冬期（11 月～4 月）は、宿泊室に暖房が入ります。ただし、研修活動中（9:00～17:00）、就寝時間中（22:30～6:30）は止まります。
（暖房時間については気温の状況等により、調整することがあります。）

4 標準生活時間

6:30	7:00	7:20	7:40	9:00	12:00	13:20	17:10	17:30	19:00	22:00	22:30
起 床	朝 の つ ど い	ク リ ン ア ッ プ タ イ ム	朝 食	研 修 活 動			タ ベ の つ ど い	夕 食	入 浴	就 寝 準 備	
									研 修 活 動		就 寝

※ 令和5年6月5日から朝のつどいを再開します。

- 入退所の時間は、原則として 9:30～16:30 の間にお願いします。
- 起床時間は 6:30（6:30 に館内放送をします。）就寝時間は 22:30 となっています。
就寝時間後、宿泊棟でお過ごしになるときは、周囲の迷惑とならないようご注意ください。
- 22:00 から翌朝 6:30 までは、防犯のために館内を施錠しています。この時間は、無断の出入りを禁止しています。
- 研修時間の確保等、研修実施上やむをえない事情があると当施設が認める場合は、他の団体に影響を及ぼさない範囲で、個別に対応することがあるので、ご相談ください。ただし、原則として朝食、昼食、夕食等の利用時間帯を変更することはできません。
- 食事及び入浴時間は、研修人数・活動時間等を考慮し、混雑を避けるために入室時間の割り振りをを行います。
- 入浴については、大浴室と中浴室があります。女性・男性別は「ぶなのお知らせ板」（食堂出口に設置）に毎日表示します。（少人数の場合は、人数により大浴室・中浴室どちらかのみに対応になることがあります。）