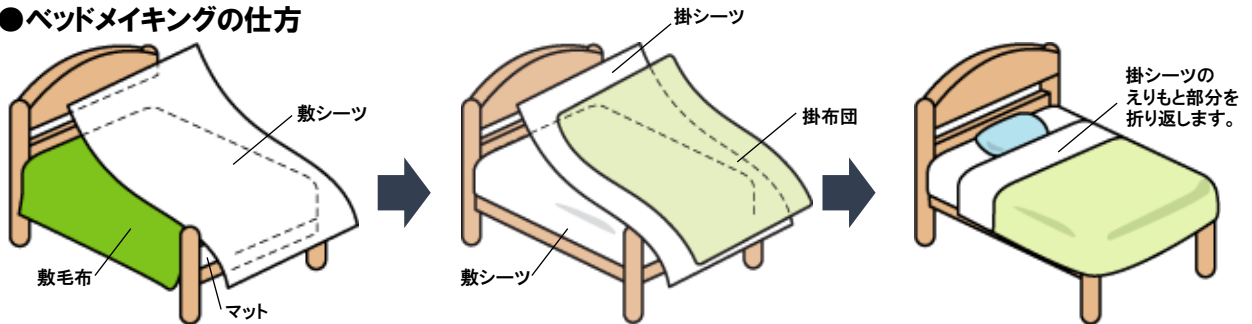


6. 寝具の取扱いと部屋の管理

寝具の取扱い

- ◇ 寝具は、ふだんシーツをつけたままにして、ベッドを壁につけておきましょう。
- ◇ 初日（入所日）のベッドメイキングの仕方、最終日（退所日）の布団のたたみ方と整頓の仕方は下のとおりです。
- ◇ ふとんクリーナーが必要な方は、事務室で貸出します。（4台）

●ベッドメイキングの仕方

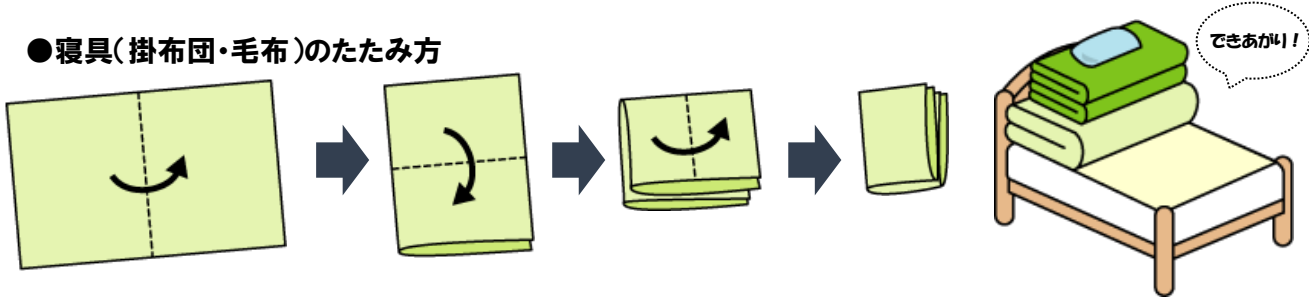


敷毛布を敷いて、
① 敷毛布の上にシーツを敷きます。
（毛布がある季節の場合）

② 敷シーツの上に掛シーツをかけ
掛シーツの上に掛布団をかけます。

③ 枕は枕カバーに入れます。
寒い時は、掛布団の上に毛布を
かけます。

●寝具（掛布団・毛布）のたたみ方



① 長い方を半分に折ります。

② さらに半分折ります。
（2回目）
〈掛布団はここまで〉

③ さらに半分折ります。
（3回目）
〈毛布はここまで〉

④ 折りたたんだ丸い側が手前、
通路側になるように
おきます。

部屋の管理

来た時よりも美しく

- ◇ 荷物はきれいに整頓しましょう。
- ◇ 退出する時は、電灯・暖房スイッチを忘れずにお切りください。

【退所日チェック項目】

- 部屋全体の清掃がしてある。
- ベッドの下、暖房の後ろや送風口に忘れ物やゴミ、ほこりがない。
- 荷物置き棚を片付け、折りたたんである。
- 寝具の数を確認し、右図のように整頓してある。
- ベッドパッドがずれていない。（しわをのばしてある）
- 窓を閉め、カーテンは開けてベルトで束ねてある。
- ハンガーの数（ベッド数×2本）がそろっている。
- 電灯・暖房スイッチが切っている。

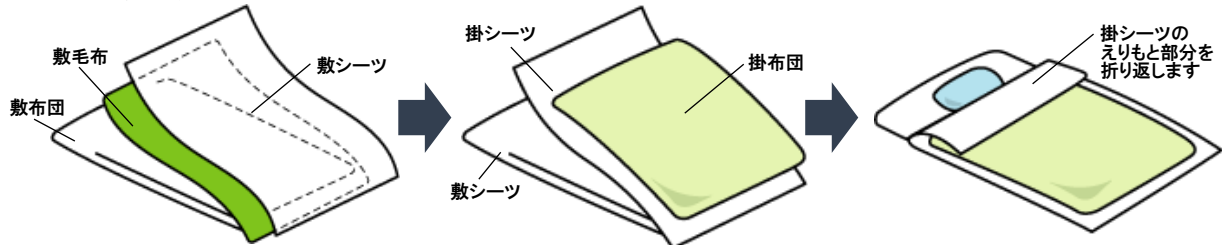
寝具の整頓例（毛布がある場合）



寝具の取扱い

- ◇ 寝具は、ふだんシーツをつけたままたたんで部屋の隅に置いておきましょう。
- ◇ 初日（入所日）の布団の敷き方、最終日（退所日）の布団のたたみ方と収納の仕方は下のとおりです。
- ◇ ふとんクリーナーが必要な方は、事務室で貸出します。（4台）

●布団の敷き方



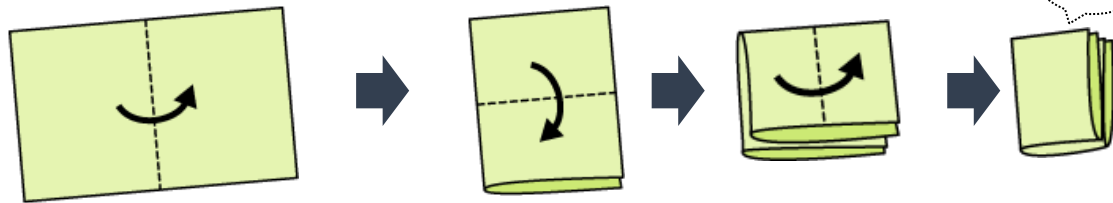
敷布団の上に敷毛布を敷いて、
敷毛布の上に敷シーツを敷きます。
（毛布がある季節の場合）

敷シーツの上に掛シーツをかけ
掛シーツの上に掛布団をかけます。

枕は枕カバーに入れます。
寒い時は、掛布団の上に毛布を
かけます。

●寝具（掛布団・毛布）のたたみ方

【掛布団・毛布】

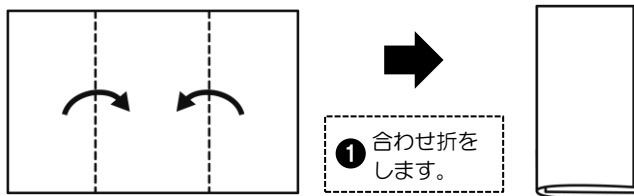


① 長い方を半分に折ります。

② さらに半分折ります。（2回目）
〈掛布団はここまで〉

③ さらに半分に折ります。（3回目）
〈毛布はここまで〉

【敷布団】



① 合わせ折を
します。

できあがり！

部屋の管理

来た時よりも美しく

- ◇ 荷物はきれいに整頓しましょう。
- ◇ 退出する時は、電灯・暖房スイッチを忘れずにお切りください。

【退所日チェック項目】

- 部屋全体の清掃がしてある。
- 部屋の隅、出入口付近、靴箱にゴミ・ほこりが残っていない。
- 暖房の後ろや送風口に忘れ物やゴミ・ほこりが無い。
- 寝具の数を確認し、右図のように押入れに収納してある。
- 窓を閉め、カーテンは開けてベルトで束ねてある。
- ハンガーの数（布団組数×2本）がそろっている。
- 電灯・暖房スイッチが切っている。

寝具の収納例（毛布がある場合）

