

紙すき打合せ表

【一斉実施可能人数 20名】

(団体担当者名) (交流の家打合せ者)
※空欄を全て記入してください。

団体名	
実施日時	月 日 () 時 分 ~ 時 分
参加者	名
班編成	班 (1班4名程度)
研修場所	講堂下, クラフト棟

☆必要な用具の貸出数 (貸出日時 月 日 時 分)

・講堂下倉庫またはクラフト棟で準備します。

ミキサー (), 紙すきセット (), バット (), 木の板 (),
アイロン (), アイロンマット (), 作り方用紙 (),
水吸取り用布・タオル, 説明パネル, 見本セット, 雑巾, ゴミ袋,
コードリール

◆例 (1班4人分)

ミキサー (1), 紙すきセット (各1), バット (2), 木の板 (各2),
アイロン (1), アイロンマット (1), 作り方用紙 (2)
水吸取り用布・タオル, 説明パネル, 見本セット, 雑巾, ゴミ袋,
コードリール

☆団体の準備してください。

・紙すき用の古紙 (1枚分 新聞紙 1/4 の大きさ)

さんべの家売店で購入できます。

・ネリ用のり (1人分 10円) _____ 人分

※詳細については、売店にご相談ください。

※代金は売店へ直接お支払いください。

☆実施上の留意事項

- ①アイロンでやけどをしないように十分注意してください。
- ②ミキサーのスイッチは小刻みに数回にわけて入れてください。
(故障を起こしますので注意!!)
- ③活動終了後は整理整頓・清掃をお願いします。
- ④用具は数を確認し、ゴミはゴミ袋に入れ、指定した場所にまとめて返却してください。

※この打合せ表は、用具の貸出、返却の確認に必要ですので、持参してください。